

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра финансов и кредита

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по дисциплине «*Экономика общественного сектора*»

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Управление инвестициями и инновациями в экономике

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры финансов и кредита

протокол № 8 от 11.03.2026 г.

Составитель _____  Завьялова И.В.

Заведующий кафедрой _____  Верколаб А.А.

Методические указания являются приложением к рабочей программе по дисциплине «Экономика общественного сектора»

Содержание

Введение.....	4
1 Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.....	5
2 Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.....	8
3 Методические указания по выполнению индивидуального творческого задания.....	12
4 Рекомендации по самостоятельной работе с литературой.....	13
Заключение.....	16

Введение

Приступая к изучению учебной дисциплины, обучающимся, прежде всего, необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Электронная версия рабочей программы размещена на сайте института.

Цель освоения дисциплины «Экономика общественного сектора»:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области экономики общественного сектора, необходимых для анализа и оценки деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также для принятия управленческих решений в сфере общественных финансов.

Задачи:

- изучить теоретические основы экономики общественного сектора, включая концепции общественных благ, внешних эффектов, асимметрии информации;
- рассмотреть структуру и функции общественного сектора в современной экономике;
- применять методы анализа и оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных органов власти;
- анализировать особенности налогово-бюджетной политики государства, бюджетного процесса и управления государственными финансами;
- оценивать практику применения экономических инструментов в общественном секторе.

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: Б1.Д.В.2 Управление государственными и муниципальными финансами. Постреквизиты дисциплины: Б2.П.В.П.1 Практика по профилю профессиональной деятельности, Б2.П.В.П.3 Преддипломная практика.

Процесс изучения дисциплины «Экономика общественного сектора» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика:

- ПК-2 способен анализировать и прогнозировать социально-экономические показатели деятельности экономических субъектов для принятия организационно-управленческих решений;
- ПК-3 способен определять результативность и эффективность мер государственной политики с учётом фактора неопределённости на макроуровне.

1 Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий. Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения дисциплины.

Для успешного освоения материала обучающимся рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

При подготовке к практическим занятиям можно выделить два этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в

процессе контактной работы с обучающимися. Остальная его часть выполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и сообщениями по темам практических занятий.

Практические занятия способствуют выработке у обучающихся навыков применения полученных знаний для решения практических задач в процессе совместной деятельности с преподавателями, развитию системного мышления. Лекции закладывают основы научных знаний в обобщённой форме, а практические занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия развивают научное мышление и речь обучающихся позволяют проверить их знания, в связи с чем, упражнения, семинары и прочие виды заданий выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Для успешной подготовки к практическим занятиям обучающемуся невозможно ограничиться слушанием лекций. Требуется предварительная самостоятельная работа по теме планируемого занятия, т.е. перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач.

Во время практических занятий обучающиеся заняты творческой работой, поисками правильных и точных решений. Преподаватель при этом выступает в роли консультанта (модератора).

На практическом занятии главное - уяснить связь выполняемых заданий с теоретическими положениями. При выполнении предложенного задания нужно стремиться не только получить правильный ответ, но и усвоить общий метод решения подобных задач.

Задания, предлагаемые для выполнения в рамках данной дисциплины, относятся к шести группам с учетом всего состава когнитивных действий и операций: 1) требующие воспроизведения знаний; 2) требующие использование простых мыслительных действий (описание и систематизация фактов); 3) на сложные мыслительные операции (аргументация, объяснение и т.д.); 4) предполагающие порождение определенных речевых высказываний для выражения продуктивного мыслительного акта (доклад, оригинальный научный текст и пр.); 5) на продуктивное мышление (решение проблем); 6) рефлексивные задачи.

Рекомендуется использовать следующий порядок выполнения практических заданий:

- исходные данные для выполнения задания (что дано);
- что требуется подучить в результате выполнения задания;
- какие законы и положения должны быть применены;
- общий план (последовательность) выполнения задания;
- непосредственное выполнение задания;
- полученный результат и его анализ.

Если, обучающийся обнаружил пробел в своих знаниях при выполнении конкретных заданий, то он должен восполнить его путем повторного обращения к теоретическому материалу, эмпирическим данным, записям лекций, дополнительной литературе.

Если обучающийся не справится самостоятельно с выполнением задания, то он может обратиться за консультацией к преподавателю, который даст пояснение к условию, рекомендует дополнительную литературу, окажет методическую помощь, не давая прямых ответов на поставленные вопросы, тем самым оставляя возможность самостоятельно решить задачу.

В конце практического занятия обучающиеся обсуждают полученные результаты выполнения задания, могут высказывать своё мнение по рассматриваемому заданию, предложенному решению и его обоснованию другими, т.е. организуется активное обсуждение, дискуссия. Итоги подводит преподаватель. Он же даёт оценку работы обучающихся в ходе практического занятия.

На практических занятиях предполагается рассмотреть только наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Практические занятия могут включать в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается обучающимися из предложенного перечня тем. На семинаре обучающийся проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя обучающиеся закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

- 1) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, используемые при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;
- 2) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике;
- 3) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Практические занятия (темы) способствуют формированию уровня компетенций «уметь».

2 Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к промежуточному контролю. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении ИТЗ;

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач, при выполнении студенческих научно-исследовательских работ (НИРС).

Самостоятельная работа обучающихся предполагает следующие виды отчетности:

– подготовку и написание ИТЗ на заданную тему, изготовление презентаций;

– выполнение домашних заданий, поиск и отбор информации по отдельным разделам в сети Интернет.

В процессе изучения дисциплины необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего раздела по учебнику и дополнительной литературе должен проверить контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы. Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является использование электронной среды университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Достижение целей эффективной подготовки обучающихся и развитие профессиональных компетенций невозможно без их целеустремлённой самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, в том числе с использованием автоматизированных обучающих систем, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации.

Основная цель данного вида занятий состоит в обучении обучающихся методам самостоятельной работы с учебным материалом, нормативными документами, научной литературой, с ситуационными задачами, развитие способности самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.

Состав самостоятельной работы:

1. Подготовка к лекционным занятиям:

– чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и т.д.);

– составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста и т.д.;

– работа с конспектом лекции;

– подготовка вопросов для самостоятельного изучения

1. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- работа со справочниками и другой литературой;
- заполнение рабочей тетради;
- подготовка мультимедиа презентации и докладов к выступлению на практическом занятии

3. Подготовка к промежуточной аттестации:

- повторение всего учебного материала дисциплины;
- аналитическая обработка текста.

4. Прочие виды, работ:

- научно-исследовательская работа (научная статья, доклад, реферат).

Статья – это произведение, обстоятельно освещающее какую-либо тему, идею, вопрос, содержащее элементы их анализа и предназначенное для периодического, продолжающегося издания или сборника как составная часть его основного текста.

Основные критерии выбора темы:

- желательно, чтобы тема представляла интерес для обучающегося не только на данный момент, но и на перспективу (соответствовал будущей ВКР);
- выбор темы обоюдно мотивирован интересом к ней и обучающегося и преподавателя (научного руководителя);
- тема может быть реализуема в имеющихся условиях.

Основные моменты, которыми: должны руководствоваться авторы при написании научных статей:

- развитие научной гипотезы;
- осуществление обратной связи между разделами статьи;
- обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме;
- чёткая логическая структура компоновки отдельных разделов статьи.

Рекомендуемая структура статьи

- аннотация;
- вступление (введение);
- основная часть (методика исследования, полученные результаты и их объяснение);
- выводы;
- список литературы (литература).

При подготовке к самостоятельным занятиям рекомендуется знакомиться с имеющейся литературой в библиотеке по каждому изучаемому разделу или отдельным темам. То есть, начиная изучение тем, необходимо, прежде всего, иметь конспект лекций, подобрать учебники или учебные пособия, чтобы определить темы в изучаемой дисциплины.

В процессе познания дисциплины целесообразно, прежде всего, дать обучающемуся возможность овладевать в максимально возможном объеме фактическими сведениями на примере деятельности базовых предприятий, а также содержащихся в официальных источниках, издаваемых в нашей стране и за рубежом. Информация такого рода подлежит постоянному обновлению, накоплению и систематизации, следя за новыми публикациями,

появляющимися в виде отдельных изданий в периодической печати и на сайтах Интернета.

Другими словами, наряду с изучением основной литературы необходима работа с ведением записей по рекомендованным источникам, так как они помогают понять построение изучаемой книги, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую атмосферу автора, что будет способствовать созданию креативного процесса с мобилизацией не только зрительной, но и моторной памяти.

Совершенно очевидно у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд новых навыков для быстрого усвоения прочитанного и мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе, то есть появляется умение сопоставлять источники и анализировать изучаемый материал. Большое значение имеет усовершенствование навыков при конспектировании в виде: плана (простой и развернутый), заметок и тезисов.

При этом важно добиться того, чтобы у обучающегося проявлялось собственное отношение к дисциплине с формированием своего личного мнения и понимания, чтобы сделать правильные выводы на основе записей конспекта лекций, использования первоисточников.

Самостоятельное изучение материала активизирует работу обучающегося:

- умение работать с книгой;
- подобрать нужную литературу;
- способность анализировать.

В ходе самостоятельной подготовки, осваивая новые понятия, обучающийся обязан найти решения вопросов, уяснив их у преподавателя. Самостоятельное изучение как активная форма учебного процесса способствует выработке индивидуального мышления студента и формированию информационной культуры.

Учитывая, что в различных источниках, а также в материалах лекций по тем или иным темам могут излагаться разные суждения, целесообразно их обстоятельно обдумывать, сопоставлять, критически анализировать с целью выработки собственных взглядов, которые обучающийся способен обосновать и отстаивать свое понимание. Наиболее актуальные, сложные вопросы по тематике изучаемой дисциплины целесообразно обсуждать на практических занятиях, при необходимости специально проводить расширенные дискуссии.

Процесс мышления, самостоятельно найденные аргументы, появившиеся в результате самостоятельного изучения, все эти обстоятельства способствуют поиску и утверждению ориентиров, становлению профессиональных ценностей, пониманию связи с будущей профессией.

Учитывая специфику, форму обучения, следует обратить внимание на следующие методические рекомендации:

– преподаватель должен установить контакт со всеми обучающимися, обладать информацией об успеваемости, его особенностях познания, материально-техническом обеспечении обучающегося;

– обучаемые должны тщательно спланировать учебное время, поэтапно решать аспекты индивидуального плана изучением дисциплины по названным источникам;

– каждый обучающийся после изучения основной и дополнительной литературы должен проверить уровень своих знаний с помощью вопросов, которые помещены в рабочей программе;

– целесообразно наладить творческий контакт с преподавателем, выполнить его рекомендации по успешному овладению знаниями.

Для самостоятельной работы, для выполнения индивидуального творческого задания используются компьютерный класс, оборудованный выходом в Интернет. Данные виды работ могут проводиться и в домашних условиях обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся способствует формированию уровней компетенций «знать», «уметь», «владеть».

3 Методические указания по выполнению индивидуального творческого задания

Индивидуальное творческое задание (ИТЗ) является интерактивной формой обучения. Обуславливает формирование уровня компетенций «владеть».

Написание, оформление и презентация ИТЗ имеют большое значение:

– приобщает обучающихся к самостоятельной творческой работе с научной литературой, приучает находить в ней основные положения, относящиеся к избранной проблеме, подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал, составлять таблицы и диаграммы и на их основе делать правильные выводы;

– позволяет обучающемуся привыкать четко, последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе теоретических проблем и учиться творчески применять научный подход, связывая его с практикой;

– способствует закреплению и углублению знаний по изучаемой дисциплине;

– прививает навыки оформления текста, таблиц, рисунков и графиков на компьютере и поиска информации в сети Интернет;

– формирует опыт публичного выступления.

ИТЗ – это «проба пера», подготовительная ступень к написанию ВКР,

Приучает обучающегося к научно-исследовательской работе и способствует приобретению опыта и навыков ее ведения. ИТЗ является также итогом самостоятельного изучения обучающимся одной из важнейших проблем изучаемой дисциплины. Весь текст ИТЗ должен быть подчинен раскрытию одной стержневой мысли. ИТЗ выполняется в соответствии с

рабочей программой является обязательной формой отчета. Для того чтобы подготовить работу, отвечающую предъявляемым требованиям, обучающийся должен использовать не только полученные теоретические знания по изучаемой дисциплине, но и подобрать фактические и статистические данные.

ИТЗ проверяется преподавателем, подвергается контролю на её соответствие нормам и требованиям, установленных стандартами и другими нормативными документами, дорабатывается автором и затем защищается (презентуется) в присутствии однокурсников и преподавателя. Объем ИТЗ составляет 15-25 страниц машинописного текста.

При написании ИТЗ обучающийся должен хорошо ориентироваться в выбранной теме. Это связано со следующими обстоятельствами. Во-первых, обучающийся обязан сделать доклад по своему ИТЗ в присутствии преподавателя и сокурсников из его группы, отвечать на вопросы и замечания, возникшие у слушателей в связи с его работой. Во-вторых, возможно, что в дальнейшем придется развивать исследуемую тему в других работах. В-третьих, в ИТЗ должна быть приведена хотя бы одна, пусть самая простая, но самостоятельная идея, обладающая творческой новизной. Чтобы грамотно выдвинуть ее, подчинить ей изложение темы, обучающемуся необходимо свободно ориентироваться в затрагиваемых в работе вопросах, проявляя свои аналитические способности.

Если работа соответствует предъявляемым требованиям, преподаватель оценивает ее по установленной системе критериев и в письменной форме в виде рецензии на обложке сообщает об этом обучающемуся. Неудовлетворительно выполненная работа подлежит переработке в соответствии с замечаниями преподавателя, содержащимися в данной рецензии. Повторно выполненная работа сдается вместе с первым вариантом.

К сдаче зачёта (экзамена) по изучаемой дисциплине допускаются лишь те обучающиеся, которые имеют положительные оценки по ИТЗ.

Выполнение и оформление ИТЗ и графических материалов (слайды по презентации) производятся в соответствии с СТО 02069024.101-2015. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления. – Оренбург, ГОУ ОГУ, 2015. Электронный ресурс (на сайте ОГУ – студенту- официальная шпаргалка).

Темы ИТЗ выбираются из представленного перечня с учётом предметной области, в которой работает обучающийся, заявок предприятий. Выполнение ИТЗ способствует формированию уровня компетенции «владеть».

4 Рекомендации по самостоятельной работе с литературой

В разделе 5 рабочей программы приводится список основной и дополнительной литературы. Здесь же показаны рекомендуемые периодические издания и интернет-ресурсы.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу периодических изданий, монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках дисциплины, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), ознакомиться с содержанием интернет-ресурсов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно

конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок. Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текстов ИТЗ, ВКР.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно,
- основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы; готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей,
- объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.).

Заключение

Согласно общесистемным требованиям к реализации программы магистратуры, каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде филиала и ОГУ.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети как на территории филиала и ОГУ, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранения работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети.